Öncelikle bu [dilekçeyi](https://kapadokya.edu.tr/MediaUploader/Documents/Beyan.docx) el yazınızla yazarak erasmus birim koordinatörlüğüne iletiniz.

1. İlk olarak seçildiğinizi erasmus birim akademik koordinatörü hocanıza iletiniz (eğer mezun değilseniz). Sonrasında hocanızın da onayladığı, alanınıza uygun bir şirket, kurum, kuruluştan [**davet mektubu**](https://kapadokya.edu.tr/MediaUploader/Documents/staj_kabul_mektubu_ornegi.doc) almalısınız. Davet mektubu şunları içermelidir: 1. Antetli kağıda tarih aralığı (en az 60 gün. 60 günden kısa hareketlilikler geçerli değildir), iş tanımınız, ad soyadınız, sorumlu kişinin ad soyad imza mühürü ve iş yeri adresi, iletişim bilgileri.

2. Sonrasında [**staj hareketliliği formunu**](https://kapadokya.edu.tr/MediaUploader/Documents/03.1.II.6-Annex%20-%20HE%20-%20Learning%20agreement%20for%20traineeships%202022.docx) dolduracaksınız. Bu forma siz, Erasmus Koordinatörü ya da bölüm akademik koordinatör hocanız imza atacak. Nasıl dolduracağınızı gösteren [örnek formu](https://kapadokya.edu.tr/MediaUploader/Documents/Kapadokya%20%C3%9Cniversitesi%20%C3%96rnek%20%C3%96%C4%9Frenim%20S%C3%B6zle%C5%9Fmesi%20(STAJ)%20(Learning%20Agreement)_3.docx) inceleyiniz.

3. olarak **Akademik onay formu** dolduracağız (zorunlu stajdan sayılacaksa şayet, kredisini de yazmalısınız) Mezunsanız bu forma ihtiyacınız yoktur. Bir sonraki maddeye geçebilirsiniz.

4. **Euro hesap cüzdanı**. Garanti Bankası’ndan açacağınız Euro hesabınızın bilgilerini ofisimizle paylaşmalısınız.

5. **Sağlık sigortası**. Bu sigorta yurtdışında kalacağınız günleri içermeli ve

**!!!30.000 Avro teminatlı sağlık sigortası**,

**!!!ferdi kaza** ve   
**!!!kişisel mesuliyet (sorumluluk)** da içeren bir sözleşme olmalı.

6. **Hibe sözleşmesi**. 3 nüsha halinde hazırlayacağımız bu sözleşmenin 3’ü de siz ve okulumuz tarafından imzalanacak. 1 nüshanın altına imza attığınız yere “Vize talep yazısının ve hibe sözleşmesinin aslını elden teslim aldım” ibaresini yazıp o belgeyi ofisimize teslim etmeniz gerekmektedir.

7. Yukarıdaki işlemlerden sonra size **vize talep formu** vereceğiz. Gideceğiniz ülkenin vize prosedürlerini detaylıca konsolosluk ve büyükelçiliklerin web sitelerinden ya da mail aracılığıyla öğrenin. Fazla evrak problem oluşturmaz yeter ki eksiksiz bir şekilde evraklarınızı tamamlayın. Vize prosedürlerinde dikkat etmeniz gereken nokta sizin değişim öğrencisi olduğunuz ve buna uygun vize almanız gerektiği. Ülkeye vardığınızda 3 aydan fazla kalışlarda oturum izni için bağlı olduğunuz belediye vb. gibi yerlere başvurmanız gerekecek. Sorun yaşamamanız için prosedürleri sıkı takip etmeniz gerekmektedir. Orada problem yaşadığınız her an Türkiye elçiliğine ulaşabileceğiniz aklınızda olsun. DİKKAT: \*YEŞİL PASAPORTUNUZ\* VARSA 2 AYLIK GİDİŞLERDE BAZI DURUMLARDA VİZE İSTENMEYEBİLİYOR. Konsolosluktan mutlaka öğrenin.

8. Vizenizi aldıktan sonra **pasaport ve** **vizenizin fotoğrafı**nı ofise iletiyorsunuz. Akabinde toplam alacağınız hibenin %80’ini yatırıyoruz. Döndükten sonra başarılı bir hareketlilik geçirdiyseniz %20’sini yatırıyoruz.

Aklınıza takılan her soru için öncelikle <https://kapadokya.edu.tr/akademik/erasmus> adresini ziyaret edebilir, [erasmus@kapadokya.edu.tr](mailto:erasmus@kapadokya.edu.tr) adresine yazabilirsiniz.

Kolaylıklar ve başarılar dilerim.